

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

PCPR.ZD.220.02.2025

Chrzanów, 03.03.2025

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chrzanowie,

ul. Topolowa 16

32-500 Chrzanów

tel. 32 624 11 30

email: sekretariat@pcprchrzanow.pl

Tryb postępowania:

Zamówienie nie przekracza kwoty 130 000,00 zł i zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320) nie podlega jej przepisom.

### I. Opis przedmiotu zamówienia

**Świadczenie wsparcia społecznego w ramach pobytu całodobowego w placówce zapewniającej całodobową opiekę, o której mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i objęcie opieką 9 niepełnosprawnych osób dorosłych ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w wymiarze łącznym do 105 dni w ramach programu MRiPS „Opieka Wytchnieniowa dla jednostek samorządu terytorialnego” - edycja 2025, finansowanego ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego.**

W ramach opieki wytchnieniowej całodobowej ośrodek/placówka kompleksowo otoczy opieką osoby z niepełnosprawnością, w tym zapewni wyżywienie odpowiednie do ich potrzeb.

### II. Warunki współpracy

1. Umowa cywilno-prawna zawarta na okres świadczenia usług .
2. Wsparcie realizowane będzie w ośrodku przystosowanym dla niepełnosprawnych uczestników programu posiadającym wpis do rejestru właściwego wojewody, oddalonym nie więcej niż 60 km od siedziby Zamawiającego.
3. Terminy realizacji usługi : od podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025r.
4. Okres pobytu 1 uczestnika wynosi do 12 osobo/dni
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) świadczenia usług osobom, którym przyznano pobyt w uzgodnionym terminie zgodnie z ich indywidualnymi potrzebami,
  - b) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o przyczynie niemożności realizacji usługi,
  - c) zapewnienia nieprzerwanego i właściwego przebiegu realizowanego zadania,
  - d) współpracy z pracownikami PCPR w Chrzanowie,
  - e) prowadzenia oraz przedkładania po zakończonym pobycie do rozliczenia karty z liczbą dni wykonanych usług i z podpisem osoby niepełnosprawnej lub jej opiekuna, potwierdzającym ich wykonanie, którą należy przekazywać Zamawiającemu do 5 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu wykonania usługi, z wyjątkiem dokumentów za grudzień, które powinny być przedłożone do dnia 20 grudnia 2025r.
6. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad prawidłowością i terminowością realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany do udostępniania Zamawiającemu, bądź osobom przez niego upoważnionym, wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.

7. Kwalifikację do przyznania usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu całodobowego osoby niepełnosprawnej w ośrodku/placówce przeprowadza Zamawiający.

### **III. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanych z przedmiotem zamówienia – Wykonawca winien być wpisany do rejestru właściwego wojewody, jako ośrodek/placówka zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym (do oferty należy dołączyć wyciąg z rejestru), udokumentowane kwalifikacje zatrudnionej kadry uprawniające do realizacji zadania.
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji usług opieki wytchnieniowej, usług opiekuńczych bądź specjalistycznych usług opiekuńczych. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał usługi (usługę), które odpowiadają rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w łącznej ilości nie mniejszej niż 300 godzin.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zapewniają kadrę do świadczenia usług opieki wytchnieniowej, o kwalifikacjach zgodnych z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Zapewnią zatrudnienie osoby niepełnosprawnej do wykonania czynności w ramach realizacji zamówienia.

### **IV. Kryteria oceny oferty, informacja o wagach punktowych, opis sposobów przyznawania punktacji**

1. W niniejszym postępowaniu wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

cena usługi brutto - 100 % - liczba możliwych do uzyskania punktów = 100

2. Oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą wg wzoru:

**Cena: (C<sub>min</sub> / C of. licz.) x 100 = liczba uzyskanych punktów,**

gdzie:

**C<sub>min</sub>** - najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert.

**C of. licz.** - zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

Końcowy wyniki powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

3. Liczba punktów, o których mowa powyżej, stanowić będzie końcową ocenę oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

### **V. Sposób przygotowania i składania ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na formularzu ofertowym - według załącznika do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Złożenie oferty niezgodnej z prawem lub zapytaniem ofertowym spowoduje jej odrzucenie.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Cena oferty powinna być wyrażona słownie oraz cyfrowo w kwocie netto oraz brutto, w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od ustalonej daty składania ofert.
7. Oferty składane po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Wykonawca określa cenę ofertową zamówienia poprzez wskazanie ceny netto i ceny brutto za dobę świadczenia usługi.
9. Proponowana cena musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Cena nie ulegnie zmianie przez cały okres świadczenia usługi.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnego Wykonawcy bez podania przyczyn.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców, dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty, w tym złożonych oświadczeń i dokumentów.

12. Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe - z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po uzyskaniu zgody Wykonawcy na ich poprawę.

#### **VI. Miejsce oraz termin składania ofert.**

**Oferty należy składać na adres e-mail: sekretariat@pcprchrzanow.pl lub osobiście w siedzibie PCPR (sekretariat), ul. Topolowa 16, 32-500 Chrzanów, do dnia 12.03.2025 do godz. 9.00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką mailową, pocztową czy kurierską.**

#### **VII. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy. Wprowadzone zmiany dotyczyć mogą w szczególności terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy. Zmiany wprowadzone zostaną pod rygorem nieważności w formie pisemnej po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze stron umowy, faktu zaistnienia okoliczności warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji.

2. Z uwagi na specyfikę zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób objętych usługami przy niezmiennym poziomie ceny za usługę – za dobę pobytu w ośrodku/placówce. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych dni usługi.

#### **Kluczula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chrzanowie, ul. Topolowa 16, 32-500 Chrzanów;

z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się poprzez adres email: iod@pcprchrzanow.pl;

przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Przedmiot zamówienia: świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego w ośrodku/placówce wpisanej do rejestru właściwego wojewody zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym dla mieszkańców Powiatu Chrzanowskiego na zasadach zgodnych z Programem MRiPS „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023, finansowanego ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania umowy oraz wyznaczony właściwym przepisem prawa.;

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

Pani/Pan posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do dotyczących go danych osobowych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pan/Pani uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

Pani/Panu nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie w Chrzanowie  
Jolanta Szynowska